

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБУ СШ «Металлург»



Н.А.Козьякова

Приказ № _____ от 29.12.2017 года

План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ СШ «Металлург» на 2018 год

№. п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Обеспечение общедоступности административных регламентов на предоставление муниципальных услуг	Зам.директора по СР	Постоянно
1.2	Актуализация локальных нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции	Юрисконсульт	Январь-март 2018
1.3	Организация работы по ознакомлению работников МБУ СШ «Металлург» с нормативными правовыми актами по вопросам противодействия коррупции	Специалист по кадрам	По мере издания
1.4	Размещение на официальном сайте МБУ СШ «Металлург» нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Руководитель структурного подразделения	По мере издания
1.5	Размещение на информационном стенде МБУ СШ «Металлург» нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Инструктор-методист	По мере издания
2. Создание организационно-управленческой базы антикоррупционной деятельности			
2.1	Введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2018 год, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве	Зам.директора по СР	01.01.2018, в течении 2018 года
2.2	Организация приема сообщений граждан о коррупционных правонарушениях	Зам.директора по СР	По мере поступления
2.3	Пополнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности СШ	Руководитель структурного подразделения	Постоянно
2.4	Осуществление контроля за исполнением планов противодействия коррупции	Зам.директора по СР	Ежеквартально
3. Организация мониторинга коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики			
3.1	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций	Зам.директора по СР	Постоянно
3.2	Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления муниципальных услуг	Инструктор-методист	2 раза в год
4. Организация антикоррупционного просвещения работников учреждения			
4.1	Проведение совещаний с коллективом учреждения на тему соблюдения антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Зам.директора по СР	2 раза в год
5. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью			
5.1	Информационное обеспечение на официальном сайте СШ доступа к информации о деятельности спортшколы	Руководитель структурного подразделения	Постоянно
5.2	Контроль за размещением на информационных стендах учреждения информации о противодействии коррупции	Инструктор-методист	Постоянно
5.3	Осуществление приема граждан администрацией СШ по вопросам проявления коррупции и правонарушений	Зам.директора по СР	По мере поступления
5.4	Обсуждение антикоррупционной темы на родительских собраниях	Зам.директора по СР	В течение года